

ESTATUTOS

CAPÍTULO PRIMERO

DENOMINACIÓN Y REGIMEN LEGAL

Artículo 1.-

Los presentes Estatutos de la **ASOCIACION DE JUBILADOS Y PENSIONISTAS ERDIALDE** de Donostia – San Sebastián nº de Registro AS/G/06207/1996 inscrita con fecha 11 de septiembre de 1996 han sido modificados de conformidad con lo establecido en la Ley 7/2007, de 22 de junio, de Asociaciones de Euskadi y la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 9 y 10.13 del Estatuto de Autonomía para el País Vasco.

Dicha Asociación se regirá por los preceptos de las citadas Leyes de Asociaciones, por los presentes Estatutos en cuanto no estén en contradicción con la Ley, por los acuerdos válidamente adoptados por sus órganos de gobierno, siempre que no sean contrarios a la Ley y/o a los Estatutos, y por las disposiciones reglamentarias que apruebe el Gobierno Vasco, que tendrán carácter supletorio.

FINES QUE SE PROPONE

Artículo 2.-

Los FINES de esta Asociación son:

Ofrecer a las personas mayores un espacio de socialización y desarrollo de actividades en grupo donde mantenerse útiles y activas, previniendo su aislamiento y fomentando una jubilación dinámica y sana.

Para la consecución de dichos fines se llevarán a cabo, previo el cumplimiento de los requisitos legales establecidos, entre otras, las siguientes **ACTIVIDADES**:

De carácter formativo, como cursos, talleres o conferencias.
De carácter lúdico, como excursiones, viajes, concursos y sorteos.
De refuerzo de la autoestima, como homenajes o celebraciones.

Sin perjuicio de las actividades descritas en el apartado anterior, la Asociación, para el cumplimiento de sus fines podrá:

- Desarrollar actividades económicas de todo tipo, encaminadas a la realización de sus fines o a allegar recursos con ese objetivo.
- Adquirir y poseer bienes de todas clases y por cualquier título, así como celebrar actos y contratos de todo género.
- Ejercitar toda clase de acciones conforme a las Leyes o a sus Estatutos.

DOMICILIO SOCIAL

Artículo 3.-

El domicilio principal de esta Asociación estará ubicado en la calle Idiakez nº 6 bajo de Donostia – San Sebastián, Código postal 20004.

La Asociación podrá disponer de otros locales en el ámbito de la Comunidad Autónoma, cuando lo acuerde la Asamblea General.

ÁMBITO TERRITORIAL

Artículo 4.-

El ámbito territorial en el que desarrollará principalmente sus funciones comprende el Municipio de Donostia-San Sebastián.

DURACIÓN Y CARÁCTER DEMOCRÁTICO

Artículo 5.-

La Asociación se constituye con carácter permanente, y sólo se disolverá por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria según lo dispuesto en el Capítulo VI o por cualquiera de las causas previstas en las Leyes.

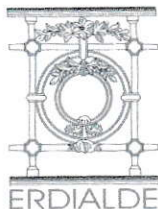
La organización interna y el funcionamiento de la Asociación deberán ser democráticos, con pleno respeto al pluralismo. Serán nulos de pleno derecho los pactos, disposiciones estatutarias y acuerdos que desconozcan cualquiera de los aspectos del derecho fundamental de asociación.

APROBADOS EN ASAMBLEA DE : 29/10/2024

Dokumentu honen benetakotasuna J0D0Z-T6C0D-SFST lokalizatzailearen bidez egiaztatu daiteke Egoitza elektronikoa: <https://euskadi.eus/lokalizatzailea>

Se puede contrastar la autenticidad de este documento mediante el localizador J0D0Z-T6C0D-SFST en la Sede electrónica: <https://euskadi.eus/localizador>





ESTATUTOS

CAPÍTULO SEGUNDO

ÓRGANOS DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

Artículo 6.- El gobierno y administración de la Asociación estarán a cargo de los siguientes órganos colegiados:

- La Asamblea General de Socios/as, como órgano supremo.
- La Junta Directiva, como órgano colegiado de dirección permanente.

LA ASAMBLEA GENERAL

Artículo 7.- La Asamblea General, integrada por la totalidad de socios/as, es el órgano de expresión de la voluntad de éstos/as.

Son facultades de la Asamblea General:

- a) Aprobar el plan general de actuación de la asociación
- b) El examen y la aprobación de las cuentas anuales y del presupuesto del ejercicio siguiente.
- c) Aprobar la gestión de la Junta Directiva
- d) La modificación de estatutos.
- e) La disolución de la asociación.
- f) La elección y el cese del presidente o la presidenta, del secretario o la secretaria, del tesorero o la tesorera y, si lo hubiere, de los demás miembros del órgano de gobierno colegiado, así como su supervisión y control.
- g) Los actos de federación y confederación con otras asociaciones, o el abandono de alguna de ellas.
- h) La aprobación de la disposición o enajenación de bienes inmuebles.
- i) El acuerdo de remuneración de los miembros del órgano de gobierno, en su caso.
- j) La fijación de las cuotas ordinarias o extraordinarias, si bien esta facultad podrá ser delegada por la Asamblea General al órgano de gobierno mediante acuerdo expreso.
- k) La adopción del acuerdo de separación definitiva de las personas asociadas.
- l) La resolución de los recursos presentados por personas asociadas ante medidas disciplinarias dictadas por la Junta Directiva.
- m) Cualquier otra competencia no atribuida a otro órgano social.

Artículo 8.- La Asamblea General se reunirá en sesiones ordinarias y extraordinarias.

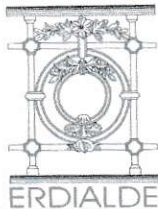
Artículo 9.- La Asamblea General deberá ser convocada en sesión ordinaria, al menos una vez al año, a fin de adoptar los Acuerdos previstos en el artículo 7º-a), b) y c).

Artículo 10.- La Asamblea General se reunirá en sesión extraordinaria cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa, o porque lo solicite el 7% (siete) de las personas asociadas, indicando los motivos y fin de la reunión y, en todo caso, para conocer y decidir sobre las siguientes materias:

- a) Modificaciones Estatutarias.
- b) Disolución de la Asociación.
- c) Modificaciones del Reglamento de Régimen Interior.
- d) El cese de toda o parte de la Junta Directiva.

Artículo 11.- Las convocatorias de las Asambleas Generales se realizarán por escrito expresando el lugar, día y hora de la reunión, así como el orden del día con expresión concreta de los asuntos a tratar. Entre la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea en primera convocatoria habrán de mediar al menos cinco días, pudiendo así mismo hacerse constar si procediera, la fecha y hora en que se reunirá la Asamblea en segunda convocatoria, sin que entre una y otra pueda mediar un plazo inferior a media hora.

Las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, quedarán válidamente constituidas en primera convocatoria, cuando concurran a ella un tercio de los asociados con derecho a voto, y en segunda convocatoria cualquiera que sea el número de personas asociadas con derecho a voto.



ESTATUTOS

Artículo 12.- Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de las personas presentes o representadas, cuando los votos afirmativos superen a los negativos. No obstante, requerirán una mayoría absoluta (mitad + 1) de las personas presentes, los siguientes acuerdos:

- a) La disolución de la asociación.
- b) La modificación de estatutos
- c) La disposición o enajenación de bienes.
- d) La remuneración de los miembros del órgano de representación.
- e) El cese de toda o parte de la Junta Directiva.

Artículo 13.- Los socios/as podrán otorgar su representación, a los efectos de asistir a las Asambleas Generales, en cualquier otro socio/a, con la salvedad recogida en el artículo anterior. Tal representación se otorgará por escrito, y deberá obrar en poder del Secretario/a de la Asamblea, antes de celebrarse la sesión. Los socios/as que residan en ciudades distintas a aquélla en que tenga su domicilio social la Asociación, podrán remitir por correo el documento que acredite la representación.

LA JUNTA DIRECTIVA

Artículo 14.- La Junta Directiva es el órgano de representación que gestiona y representa los intereses de la asociación, de acuerdo con las disposiciones y directivas de la Asamblea General. Sólo podrán formar parte del órgano de representación los asociados.

Todos los cargos de la Junta directiva tendrán la consideración de voluntarios y gratuitos.

La Junta Directiva estará integrada por

- ✓ Presidenta/e
- ✓ Secretaria/o
- ✓ Tesorera/o
- ✓ Vicepresidenta/e.
- ✓ Vocales: mínimo de 3 y máximo 7.

Artículo 15.- La falta de asistencia a las reuniones señaladas, de los miembros de la Junta Directiva, durante 3 veces consecutivas o 5 alternas sin causa justificada, dará lugar al cese en el cargo respectivo.

Artículo 16.- Los cargos que componen la Junta Directiva, se elegirán por la Asamblea General y durarán un período de dos años, salvo revocación expresa de aquélla, pudiendo ser objeto de reelección.

Artículo 17.- Para pertenecer a la Junta Directiva serán requisitos indispensables los siguientes:

- a) Estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso/a en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.
- b) Ser designado/a en la forma prevista en los Estatutos.
- c) Ser socio/a de la Entidad.

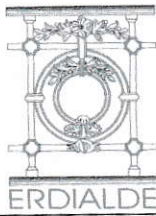
Artículo 18.- El cargo de miembro de la Junta Directiva se asumirá cuando, una vez designada/o por la Asamblea General, se proceda a su aceptación o toma de posesión.

La Asamblea General podrá establecer, en su caso, el abono de dietas y gastos de los miembros de la Junta Directiva.

Artículo 19.- Los miembros de la Junta Directiva cesarán en los siguientes casos:

- a) Expiración del plazo de mandato.
- b) Dimisión.
- c) Cese en la condición de socio/a, o incursión en causa de incapacidad.
- d) Revocación acordada por la Asamblea General en aplicación de lo previsto en el artículo 16 de los presentes Estatutos.
- e) Fallecimiento.

Cuando se produzca el cese por la causa prevista en el apartado a); d) y cuando el cese afecte a la totalidad de sus miembros y no haya sido designada nueva Junta en el mismo acto, los miembros de la Junta Directiva continuarán en funciones hasta la



ESTATUTOS

celebración de la primera Asamblea General, que procederá a la elección de los nuevos cargos.

En los supuestos b), c), d) cuando el cese se produzca sobre alguno de sus miembros y no haya designado sustituto en el mismo acto y e), la propia Junta Directiva proveerá la vacante mediante nombramiento provisional, que será sometido a la Asamblea General para su ratificación o revocación, procediéndose, en este último caso, a la designación correspondiente.

Todas las modificaciones en la composición de este órgano serán comunicadas al Registro de Asociaciones.

Artículo 20.-

Las funciones de la Junta Directiva son:

- a) Dirigir la gestión ordinaria de la Asociación, de acuerdo con las directrices de la Asamblea General y bajo su control.
- b) Acordar en nombre de la Asociación cuantos contratos sean precisos para el correcto desarrollo de sus actividades
- c) Programar las actividades a desarrollar por la Asociación.
- d) Someter a la aprobación de la Asamblea General el presupuesto anual de gastos e ingresos, así como el estado de cuentas del año anterior.
- e) Confeccionar el Orden del Día de las reuniones de la Asamblea General, así como acordar la convocatoria de las Asambleas Generales ordinarias y extraordinarias.
- f) Atender las propuestas o sugerencias que formulen los socios/as, adoptando al respecto, las medidas necesarias.
- g) Interpretar los preceptos contenidos en estos Estatutos y cubrir sus lagunas, sometiéndose siempre a la normativa legal vigente en materia de asociaciones.
- h) Ejercitar las acciones judiciales y administrativas necesarias para la defensa de los intereses de la Asociación, dando cuenta a la Asamblea General en la primera sesión que ésta celebre.
- i) Ejercitar aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante Acuerdo expreso, siempre que no sean de su exclusiva competencia.

Artículo 21.-

La Junta Directiva celebrará sus sesiones cuantas veces lo determine la Presidencia, bien a iniciativa propia, o a petición de cualquiera de sus componentes. Será presidida por el/la Presidente/a, y en su ausencia, por el/la vicepresidente/a, si lo hubiera, y en ausencia de ambos, por el/la miembro de la Junta que tenga más edad.

Para que los acuerdos de la Junta sean válidos, deberán ser adoptados por mayoría de votos de las personas asistentes, requiriéndose la presencia de la mitad de los/las miembros. En caso de empate, el voto del Presidente será de calidad.

De las sesiones, el/la Secretario/a levantará acta que se transcribirá al Libro correspondiente.

CARGOS DE LA JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENCIA

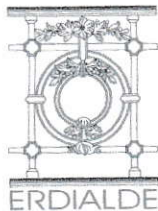
Artículo 22.-

El/La Presidente/a de la Asociación asume la representación legal de la misma, y ejecutará los acuerdos adoptados por la Junta Directiva y la Asamblea General, cuya presidencia ostentará respectivamente.

Artículo 23.-

Corresponderán al Presidente/a las siguientes facultades:

- a) Convocar y levantar las sesiones que celebre la Junta Directiva y la Asamblea General, dirigir las deliberaciones de una y otra, y decidir un voto de calidad en caso de empate de votaciones.
- b) Proponer el plan de actividades de la Asociación a la Junta Directiva, impulsando y dirigiendo sus tareas.
- c) Ordenar los pagos acordados válidamente.
- d) Resolver las cuestiones que puedan surgir con carácter urgente, dando conocimiento de ello a la Junta Directiva en la primera sesión que se celebre.
- e) Ejercitar aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante Acuerdo expreso, salvo que sean de competencia exclusiva de la misma.
- f) Formalizar en nombre de la Asociación los contratos aprobados previamente por la Junta Directiva.
- g) Para realizar su tarea se apoyará sobre la secretaría administrativa del centro.



ESTATUTOS

VICEPRESIDENCIA

- Artículo 24.- El/La Vicepresidente/a asumirá las funciones de asistir al Presidente/a y sustituirle en caso de imposibilidad temporal de ejercicio de su cargo. Asimismo, le corresponderán cuantas facultades delegue en él o ella, expresamente, la Presidencia.

SECRETARÍA

- Artículo 25.- Al Secretario/a le incumbirá de manera concreta recibir y tramitar las solicitudes de ingreso, llevar el fichero y el Libro de Registro de Socios/as, atender a la custodia y redacción del Libro de Actas.

Igualmente, velará por el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia de Asociaciones, custodiando la documentación oficial de la Entidad, certificando el contenido de los Libros y archivos sociales, y haciendo que se cursen a la autoridad competente las comunicaciones preceptivas sobre designación de Juntas Directivas y cambios de domicilio social.

TESORERÍA

- Artículo 26.- El/La Tesorero/a dará a conocer los ingresos y pagos efectuados, formalizará el presupuesto anual de ingresos y gastos, así como el estado de cuentas del año anterior, que deben ser presentados a la Junta Directiva para que ésta, a su vez, los someta a la aprobación de la Asamblea General.

Para realizar su tarea se apoyará sobre la secretaría administrativa del centro.

VOCALES

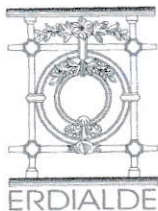
- Artículo 27.- Los/las Vocales tendrán las obligaciones propias de su cargo como miembros de la Junta Directiva (dirección y gestión ordinaria de la asociación), y así como las que la propia junta les encomiende.

CAPÍTULO TERCERO

DE LOS SOCIOS/AS: REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN Y CLASES

- Artículo 28.- Pueden ser miembros de la Asociación aquellas personas que así lo deseen y reúnan las condiciones siguientes:

- Socio/a ordinario/a: Ser mayor de 55 años en situación de jubilación o de percepción de algún otro tipo de pensión y no estar sujetas a ninguna condición legal para el ejercicio de su derecho, ni tener limitada su capacidad en virtud de resolución judicial firme.
- Socio/a colaborador/a: Persona de cualquier edad que colabore y realice actividades a favor de la asociación. Sólo tendrá reconocidos los derechos recogidos en los puntos 8, 9, 10 y 11 del artículo 30 de los presentes Estatutos, quedando exenta de las obligaciones recogidas en el apartado b del artículo 31 de los presentes Estatutos.
- Sin perjuicio de lo arriba señalado, la Asociación podrá otorgar la condición de socio/a honorario/a a aquellas personas a las que quiera otorgar su reconocimiento por acciones desinteresadas realizadas en beneficio de la misma o de sus miembros. Esta designación es meramente honorífica y no otorga condición jurídica de derecho u obligación con respecto de ésta. La designación se realizará por acuerdo de la Asamblea General, a propuesta de la Junta Directiva, bien a iniciativa propia o haciendo suya la de cualquier persona asociada
- Las personas no residentes en Donostia-San Sebastián, que deseen asociarse, deberán presentar una instancia por escrito alegando el interés en hacerlo, y será la Junta Directiva la que resolverá su admisión.



ESTATUTOS

Artículo 29.-

Quienes deseen pertenecer a la Asociación deberán:

- 1) Cumplimentar el formulario habilitado por el centro.
- 2) Entregarlo en el horario que la Junta directiva establezca para tal fin.
- 3) Durante los días en los que se efectúen inscripciones a viajes, cursos o actividades, no se procederá al alta de nuevos socios/as

DERECHOS Y DEBERES DE LOS SOCIOS/AS

Artículo 30.-

Toda persona asociada tiene derecho a:

- 1) Impugnar los acuerdos y actuaciones contrarios a la Ley de Asociaciones o a los Estatutos, dentro del plazo de cuarenta días naturales, contados a partir de aquél en que el/la demandante hubiera conocido, o tenida oportunidad de conocer, el contenido del acuerdo impugnado.
- 2) A ser informado acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación de la asociación, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad.
- 3) Conocer, en cualquier momento, la identidad de las/los demás miembros de la Asociación, el estado de cuentas de ingresos y gastos, y el desarrollo de la actividad de ésta, en los términos previstos en la normativa de protección de datos de carácter personal.
- 4) Ser convocado/a a las asambleas generales, asistir a ellas y ejercitar el derecho de voz y voto en las Asambleas Generales, pudiendo conferir, a tal efecto, su representación a otros/as miembros.
- 5) Participar, de acuerdo con los presentes Estatutos, en los órganos de dirección de la Asociación, siendo elector/a y elegible para los mismos.
- 6) Figurar en el fichero de Socios/as previsto en la legislación vigente, y hacer uso del emblema de la Asociación, si lo hubiere.
- 7) Poseer un ejemplar de los Estatutos y del Reglamento de Régimen Interior si lo hubiere, y presentar solicitudes y quejas ante los órganos directivos.
- 8) Participar en los actos sociales colectivos, y disfrutar de los elementos destinados a uso común de los/as socios/as (local social, bibliotecas, etc.).
- 9) Ser oído/a por escrito, con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias, e informado/a de las causas que motiven aquéllas, que sólo podrán fundarse en el incumplimiento de sus deberes como socios/as, así como recurrirlas ante la Asamblea General.
- 10) Ser tratado/a con el debido respeto en todos los ámbitos de la actividad de la Asociación.
- 11) Darse de baja en cualquier momento, sin perjuicio de los compromisos adquiridos pendientes de cumplimiento.

Artículo 31.-

Son deberes de los socios/as:

- a) Compartir las finalidades de la asociación y colaborar en su consecución.
- b) Pagar las cuotas, derramas y otras aportaciones que, con arreglo a los estatutos, puedan corresponder a cada socio.
- c) Cumplir el resto de las obligaciones que resulten de los estatutos.
- d) Acatar y cumplir los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno de la asociación.
- e) Respetar las normas básicas de convivencia en las instalaciones y actividades de la asociación.
- f) Una vez dado de baja, si deseara volverse a dar de alta, deberá pagar en concepto de penalización, el doble del importe de la cuota en vigor, además de la correspondiente cuota de alta.

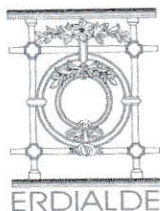
PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE SOCIO/A

Artículo 32.-

La condición de socio/a se perderá en los casos siguientes:

1. Por fallecimiento, o, disolución de las personas jurídicas (si las hubiera).
2. Por separación voluntaria.
3. Por separación por sanción, cuando se den algunas de las siguientes circunstancias: incumplimiento grave, reiterado y deliberado, de los deberes emanados de los presentes Estatutos, o, de los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General o Junta Directiva.

RÉGIMEN SANCIONADOR



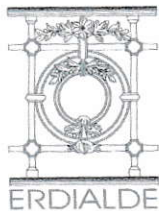
ESTATUTOS

- Artículo 33.-** Las personas asociadas podrán ser sancionadas por la Junta Directiva por infringir reiteradamente los Estatutos, o, los acuerdos de la Asamblea General o de la Junta Directiva.
- Las sanciones pueden comprender desde la suspensión de los derechos, de 15 días a un mes, hasta la separación definitiva, en los términos previstos en los siguientes artículos.
- A tales efectos, la Presidencia podrá acordar la apertura de una investigación para que se aclaren aquellas conductas que puedan ser sancionables. Las actuaciones se llevarán a cabo por la Secretaría, como órgano instructor, que propondrá a la Junta Directiva la adopción de las medidas oportunas.
- La imposición de sanciones será facultad de la Junta Directiva, sin la participación del Secretario/a (por ser órgano instructor), y deberá ir precedida de la audiencia de la persona interesada. Contra dicho acuerdo, que será siempre motivado, podrá recurrirse ante la Asamblea General.
- Artículo 34.-** En caso de incurrir un/una socio/a en una presunta causa de separación de la asociación, por un incumplimiento grave, reiterado y deliberado de los deberes emanados de los presentes Estatutos, o, de los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General o Junta Directiva; la Presidencia podrá ordenar a la Secretaría la práctica de determinadas diligencias previas, al objeto de obtener la oportuna información, a la vista de la cual, la Presidencia podrá mandar archivar las actuaciones o incoar expediente sancionador de separación.
- Artículo 35.-** Si se incoara expediente sancionador de separación, el/la Secretario/a, previa comprobación de los hechos, remitirá a la persona interesada un escrito en el que se pondrán de manifiesto los cargos que se le imputan, a los que podrá contestar alegando en su defensa lo que estime oportuno en el plazo de quince días, transcurridos los cuales, en todo caso, se incluirá este asunto en el Orden del día de la primera sesión de la Junta Directiva, la cual acordará lo que proceda, sin el voto del Secretario, que ha actuado como instructor del expediente.
- El acuerdo de separación será notificado a la persona interesada, comunicándole que, contra el mismo, podrá presentar recurso ante la primera Asamblea General Extraordinaria que se celebre, que, de no convocarse en tres meses, deberá serlo a tales efectos exclusivamente. Mientras tanto, la Junta Directiva podrá acordar que la persona inculpada sea suspendida en sus derechos como socio/a y, si formara parte de la Junta Directiva, deberá decretar la suspensión en el ejercicio del cargo.
- En el supuesto de que el expediente de separación se eleve a la Asamblea General, el/la Secretario/a redactará un resumen de aquél, a fin de que la Junta Directiva pueda dar cuenta a la Asamblea General del escrito presentado por la persona inculpada, e informar debidamente de los hechos para que la Asamblea pueda adoptar el correspondiente acuerdo.
- Artículo 36.-** El acuerdo de separación, que será siempre motivado, deberá ser comunicado a la persona interesada, pudiendo ésta recurrir a los Tribunales en ejercicio del derecho que le corresponde, cuando estimare que aquél es contrario a la Ley o a los Estatutos.
- Artículo 37.-** Al comunicar a un/una socio/a su separación de la Asociación, ya sea con carácter voluntario o como consecuencia de sanción, se le requerirá para que cumpla con las obligaciones que tenga pendientes para con aquélla, en su caso.

CAPÍTULO CUARTO

PATRIMONIO SOCIAL Y RÉGIMEN PRESUPUESTARIO

- Artículo 38.-** La Asociación no dispone de patrimonio propio.
- Artículo 39.-** Los recursos económicos previstos por la Asociación para el desarrollo de las actividades sociales, serán los siguientes:
- a) Las aportaciones patrimoniales.
 - b) Las cuotas periódicas que acuerden.
 - c) Los productos de los bienes y derechos que le correspondan, así como las subvenciones, legados y donaciones que pueda recibir en forma legal.



ESTATUTOS

- d) Los ingresos que obtenga la Asociación mediante las actividades lícitas que acuerde realizar la Junta Directiva, siempre dentro de los fines estatutarios.

El ejercicio asociativo y económico será anual y su cierre tendrá lugar el 31 de diciembre de cada año.

Los beneficios obtenidos por la asociación, derivados del ejercicio de actividades económicas, incluidas las prestaciones de servicios, deberán destinarse, exclusivamente, al cumplimiento de sus fines, sin que quepa en ningún caso su reparto entre los asociados ni entre sus cónyuges o personas que convivan con aquéllos con análoga relación de afectividad, ni entre sus parientes, ni su cesión gratuita a personas físicas o jurídicas con interés lucrativo.

CAPÍTULO QUINTO

DE LA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Artículo 40.- La modificación de los Estatutos habrá de acordarse en Asamblea General extraordinaria de socios convocada específicamente con tal objeto. La Junta Directiva designará una Ponencia formada por tres personas socias, a fin de que redacte el proyecto de modificación, siguiendo las directrices impartidas por aquélla, la cual fijará el plazo en el que tal proyecto deberá estar terminado.

Artículo 41.- Una vez redactado el proyecto de modificación en el plazo señalado, el/la Presidente/a lo incluirá en el Orden del Día de la primera Junta Directiva que se celebre, la cual lo aprobará o, en su caso, lo devolverá a la Ponencia para nuevo estudio.

En el supuesto de que fuera aprobado, la Junta Directiva acordará incluirlo en el Orden del Día de la próxima Asamblea General Extraordinaria que se celebre.

Artículo 42.- A la convocatoria de la Asamblea se acompañará el texto de la modificación de Estatutos, a fin de que los socios/as puedan dirigir a la Secretaría las enmiendas que estimen oportunas, de las cuáles se dará cuenta a la Asamblea General, siempre y cuando estén en poder de la Secretaría con ocho días de antelación a la celebración de la sesión.

Las enmiendas podrán ser formuladas individualmente o colectivamente, se harán por escrito y contendrán la alternativa de otro texto. Tras la votación de las enmiendas, la Asamblea General adoptará el Acuerdo de modificación estatutaria, el cual sólo producirá efectos ante terceros desde que se haya procedido a su inscripción en el Registro General de Asociaciones.

CAPÍTULO SEXTO

DE LA DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIONES Y APLICACIÓN DEL PATRIMONIO SOCIAL

Artículo 43.- La Asociación se disolverá:

1. Por voluntad de las/las socios/as, expresada en Asamblea General extraordinaria convocada al efecto.
2. El cumplimiento del plazo o condición fijados en los estatutos
3. La absorción o fusión con otras asociaciones.
4. La falta del número mínimo de personas asociadas legalmente establecido.
5. Por sentencia judicial firme que se acuerda la disolución.
6. La imposibilidad de cumplimiento de los fines sociales.

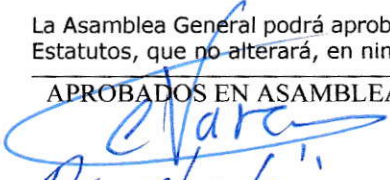
Artículo 44.- En caso de disolverse la Asociación, la Asamblea General extraordinaria que acuerde la disolución, nombrará una Comisión Liquidadora, la cual se hará cargo de los fondos que existan.

Una vez satisfechas las obligaciones sociales frente a los/las socios/as y frente a terceras personas, el patrimonio social sobrante, si lo hubiere, será entregado a una entidad sin ánimo de lucro o para fines sin ánimo de lucro.

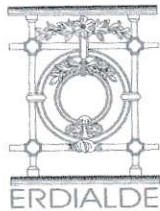
DISPOSICIÓN FINAL

La Asamblea General podrá aprobar un Reglamento de Régimen Interior, como desarrollo de los presentes Estatutos, que no alterará, en ningún caso, las prescripciones contenidas en los mismos.

APROBADOS EN ASAMBLEA DE : 29/10/2024

V. B. 
Presidente


Secretario



ESTATUTOAK

LEHEN KAPITULUA

IZENA ETA LEGE ARAUBIDEA

1. artikulua.-

Donostiako ERDIALDE **ASOCIACION DE JUBILADOS Y PENSIONISTAS ERDIALDE**, AS/G/06207/1996 erregistro zenbakia duenak eta 1996ko irailaren 11n inskribatu zenak, aldatu egin ditu bere estatutuak, 7/2007 Legean, ekainaren 22koan, Euskadiko Elkarteei buruzkoan; eta 1/2002 Lege Organikoan, martxoaren 22koan, Elkartzeko Eskubidea arautzen duenean, ezarritakoaren arabera, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Estatutuaren 9. eta 10.13. artikuluei jarraituz.

Elkartea honako hauek arautuko dute: elkarteei buruzko aipatu legeek; estatutu hauek, lege horiekin kontraesanik ez badute; elkartearen gobernu organoek balio osoz hartutako erabakiek, baldin eta ez badira Legearen edo/eta estatutuen aurkakoak, eta Eusko Jauriaritzak onartuko dituen araudizko xedapenak; azken horiek izaera osagarria izango dute.

HELBURUAK

1. artikulua.- Honako hauek dira Elkartearen helburuak:

Adinekoei espazio bat ematea sozializaziorako eta taldean jarduerak egiteko, erabilgarri eta aktibo mantentzeko, haien isolamendua prebenitzeko eta erretiro dinamikoa eta osasungarria sustatzeko.

Helburu horiek erdiesteko, honako **JARDUERA** hauek egingo dira, besteak beste, legez ezarritako betekizunak bete ondoren:

Prestakuntzakoak, esaterako, ikastaroak, tailerrak eta hitzaldiak.
Jolasekoak, adibidez, txangoak, bidaiak, txapelketak eta zozketak.
Autoestimua indartzekoak, adibidez, omenaldiak eta ospakizunak.

Aurreko paragrafoan deskribatutako jarduerak hargatik eragotzi gabe, elkarteak honako hauek egin ahalko ditu bere helburuak betetzeko:

- Askotariko jarduera ekonomikoak egin, bere helburuak betetzeko edo helburu horrekin baliabideak batzeko.
- Askotariko ondasunak eskuratzea eta edukitzea, edozein titulutan, eta askotariko ekitaldiak eta kontratuak egitea.
- Askotariko ekintzak egitea, legeei edo bere estatutuei jarraituz.

HELBIDE SOZIALA

3. artikulua.-

Elkartearen helbide nagusia hau izango da: Idiakez kalea, 6. zk., behea, Donostia, 20004 posta kodea.

Elkarteak beste lokal batzuk eduki ahalko ditu Autonomia Erkidegoan, Batzar Nagusiak hala erabakitzen badu.

LURRALDE EREMUA

4. artikulua.-

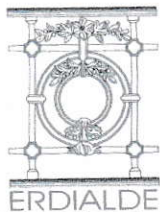
Elkartearen jardunaren lurralde eremu nagusia Donostia udalerria izango da.

IRAUPENA ETA IZAERA DEMOKRATIKOA

5. artikulua.-

Elkarteak izaera iraunkorra izango du, eta Batzar Nagusiaren ezohiko bileran hala erabakita soilik desegingo da, VI. kapituluan ezarritakoaren arabera edo legeetan aurreikusitako edozein arrazoi dela tarteko.

Elkartearen barne antolaketa eta funtzionamendua demokratikoak izango dira, eta erabat errespetatuko dute aniztasuna. Zuzenbidean erabat deusezak izango dira elkartzeko oinarritzko eskubidearen ezein alderdi aintzat hartzen ez duten itunak, estatutuko xedapenak eta hitzarmenak.



ESTATUTOAK

BIGARREN KAPITULUA

GOBERNU ORGANOAK ETA ADMINISTRAZIO ORGANOAK

6. artikulua.- Elkartearen gobernatzeaz eta administratzeaz kide anitzeko organo hauek arduratuko dira:
- • Bazkideen Batzar Nagusia, organo gorena gisa.
 - • Zuzendaritza Batzordea, zuzendaritza iraunkorreko kide anitzeko organo gisa.

BATZAR NAGUSIA

7. artikulua.- Batzar Nagusia bazkide guztiek osatzen dute, eta haiek beren nahia adierazteko organoa da.

Batzar Nagusiaren eskumenak:

- Elkartearen jardueraren plan orokorra onestea.
- Urteko kontuak eta hurrengo ekitaldiko aurrekontua aztertzea eta onartzea.
- Zuzendaritza Batzordearen kudeaketa onestea
- Estatutuak aldatzea.
- Elkartea desagitea.
- Kide anitzeko organoaren lehendakaria, idazkaria, diruzaina eta gainerako kideak, beste kiderik izanez gero, aukeratzea eta kargutik kentzea, eta organoa gainbegiratzea eta kontrolatzea.
- Beste elkarte batzuekin federazioa eta konfederazioa osatzea edo halakoetatik alde egitea.
- Ondasun higiezinaren jabetza edo besterentzea onartzea.
- Gobernu organoko kideen ordainsaria adostea, hala badagokio.
- Ohiko edo ezohiko kuotak ezartzea. Nolanahi ere, eskumen hori gobernu organoaren esku utzi ahalko du Batzar Nagusiak, horretarako berariazko akordioaren bidez.
- Bazkideak behin betiko baztertzeko erabakia hartzea.
- Zuzendaritza Batzordeak emandako diziplina-neurrien kontra bazkideek aurkeztutako errekursoak ebatzea.
- Elkarteko beste organo bati esleitu ez zaion eskumen oro.

8. artikulua.- Batzar Nagusiak ohiko eta ezohiko bilera egingo ditu.

9. artikulua.- Batzar Nagusiak gutxienez urtean behin egin beharko du ohiko bilera, 7. artikuluko a), b) eta c) puntuetan aurreikusitako erabakiak hartzeko.

- 10.-artikulua.- Batzar Nagusiak ezohiko bilera egingo du Zuzendaritza Batzordeak hala erabakiz gero, bere ekimenez edo bazkideen % 7k (zazpi) eskatuta, eta bileraren arrazoiak eta helburua adierazi beharko ditu. Edonola ere, ezohiko bilera egingo da honako gai hauen inguruan informazioa emateko eta erabakiak hartzeko:

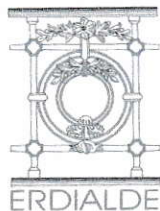
- Estatutuen aldaketa.
- Elkartearen desagitea.
- Barne-araubidearen aldaketa.
- Zuzendaritza Batzorde osoa edo zati bat kargugabetzea.

- 11.-artikulua.- Batzar Nagusiaren bilera deialdiak idatziz egingo dira, tokia, eguna eta ordua adierazita, baita aztergai zerranda ere. Batzarrera lehen deialdian biltzeko eguna baino bost egun lehenago deitu beharko da, gutxienez. Egoki izanez gero, bigarren deialdiko bileraren data eta ordua ere adierazi ahalko dira; bi deialdien artean ordu erdiko tarte utzi beharko da, gutxienez.

Batzar Nagusiaren ohiko nahiz ezohiko bilera lehen deialdian behar bezala osatuta geratzeko, beharrezkoa izango da bozkatzeko eskubidea duten bazkideen herenak bertaratzeko. Bigarren deialdian behar bezala osatuta egongo dira edozein dela ere bozkatzeko eskubidea duten bazkideen kopurua.

- 12.-artikulua.- Batzar Nagusiaren erabakiak bertaratu edo ordezkatu gehiengo sinplez hartuko dira, hau da, nahikoa izango da aldeko botoak aurkakoak baino gehiago izatea. Dena den, honako erabaki hauek bertaratu gehiengo osoa beharko du (erdia +1):

- Elkartea desagitea.



ESTATUTOAK

- b) Estatutuak aldatzea.
- c) Ondasun eskuratzea edo besterentzea.
- d) Ordezkaritza organoko kideen ordainsaria finkatzea.
- e) Zuzendaritza Batzorde osoa edo zati bat kargugabetzea.

13.-artikulua.- Batzar Nagusiaren bileretan parte hartzeko, bazkideek beste edozein bazkideren esku utzi ahalko dute beren ordezkaritza, aurreko artikuluan jasotakoan izan ezik. Ordezkaritza hori idatziz jaso beharko da, eta Batzarreko idazkariak saioa hasi aurretik izan beharko du. Elkarreak helbide soziala duen hiritik kanpo bizi diren bazkideek postaz bidali ahalko dute ordezkaritzaren agiria.

ZUZENDARITZA BATZORDEA

14.-artikulua.- Zuzendaritza Batzordea ordezkaritza organo bat da, eta elkarrearen interesak kudeatzen eta ordezkatzen ditu, Batzar Nagusiaren xedapenen eta jarraibideen arabera. Bazkideak bakarrik izan daitezke ordezkaritza organoko kideak. Zuzendaritza Batzordeko kargu guztiak borondatezkoak eta doakoak izango dira.

Honako hauek osatuko dute Zuzendaritza Batzordea:

- ✓ Lehendakaria
- ✓ Idazkaria
- ✓ Diruzaina
- ✓ Lehendakariordea
- ✓ Kideak: gutxienez 3 eta gehienez 7.

Zuzendaritza Batzordeko kide batek 3 aldiz jarraian edo jarraian izan gabe 5 aldiz arrazoi justifikaturik gabe huts egiten badu aipatutako bileretara, dagokion kargua utzi beharko du.

16.-artikulua.- Batzar Nagusiak bi urterako aukeratuko ditu Zuzendaritza Batzordea osatzen duten karguak, Batzarrak berariaz behar baino lehenago baliogabetzea eskatu ezean. Batzordekideak berriz hautatu ahalko dira.

17.-artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kide izateko, baldintza hauek ezinbestean bete beharko dira:

- a) Eskubide zibilak erabiltzeko moduan egotea eta indarreko legedian ezarritako bateraezintasun arrazoirik ez izatea.
- b) Estatutuetan aurreikusitako moduan izendatua izatea.
- c) Elkarteko bazkidea izatea.

18.-artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kide izaera hartuko da Batzar Nagusiak izendatu ostean onartutakoan edo kargua hartutakoan.

Hala badagokio, Batzar Nagusiak Zuzendaritza Batzordeko kideei dietak eta gastuak ordaintzea adostu ahalko du.

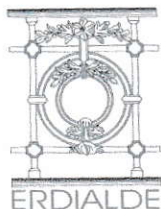
19.-artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kideek kasu hauetan utziko dute kargua:

- a) Agintaldia amaituz gero.
- b) Dimisioa emanez gero.
- c) Bazkide izateari utziz gero edo ezintasunen bat suertatuz gero.
- d) Batzar Nagusiak baliogabetuz gero, Estatutuen 16. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuta.
- e) Hilez gero.

a) apartatuan ezarritako kausagatik kargugabetzean; edo d) apartatukoagatik kargugabetzeak kide guztiei eragiten dienean, eta egintza berean batzorde berria izendatzen ez denean, Zuzendaritza Batzordeko kideek jardunean jarraituko dute hurrengo Batzar Nagusia egin arte, han hautatuko baitira kargu berriak.

b) eta c) kasuetan, d) kasuan batzordeko kideren bat kargugabetzen bada eta egintza berean ordezkoa izendatzen ez bada, eta e) kasuan, Zuzendaritza Batzordeak berak hutsunea beteko du behin-behineko izendapen batekin. Batzar Nagusiari aurkeztuko zaio, berrets edo bazter dezan, eta, baztertuz gero, dagokion izendapena egingo da.

Organo horren osieran gertatzen den aldaketa oro Elkarteen Erregistroari jakinaraziko zaio.



ESTATUTOAK

20.-artikulua.-

Honako hauek dira Zuzendaritza Batzordearen eginkizunak:

- a) Elkartearen ohiko kudeaketa zuzentzea, Batzar Nagusiaren jarraibideen arabera eta haren kontrolpean.
- b) Elkartearen jarduerak era egokian egiteko behar beste kontratu adostea, haren izenean.
- c) Elkartearak egin beharreko jarduerak programatzea.
- d) Urteko gastuen eta diru-sarreraren aurrekontua Batzar Nagusian aurkeztekoa, onar dadin, baita aurreko urteko kontuen egoera ere.
- e) Batzar Nagusiaren bileretako aztergaiaren zerrenda prestatzea, eta Batzar Nagusiaren ohiko eta ezohiko bileren deialdia erabakitzea.
- f) Bazkideek aurkeztutako proposamenei edo iradokizunei erantzutea, horretarako beharrezko neurriak hartuta.
- g) Estatutuaren jasotako aginduak interpretatzea eta hutsuneak betetzea, betiere elkartei buruz indarrean dagoen legeko araudiarekin bat etorruta.
- h) Elkartearen interesak defendatzeko behar diren ekintza judizialak eta administratiboak egitea, eta Batzar Nagusiari horien berri ematea, egiten duen lehen saioan.
- i) Batzar Nagusiak berariazko erabakiz emandako eskumenak erabiltzea, baldin eta haren eskumen eksklusiboak ez badira.

21.-artikulua.-

Zuzendaritza Batzordea lehendakariak bere ekimenez edo batzordekide batek eskatuta deialdia egiten duen guztietan bilduko da. Lehendakaria izango da batzordeburua, eta, hura ez badago, lehendakariordea, halakorik izanez gero; biak falta badira, batzordekide adintsuenak jardungo du batzordeburu gisa.

Batzordearen erabakiak baliodunak izateko, bertaratuen botoen gehiengoz hartu beharko dira, eta beharrezkoa izango da batzordekideen erdiak bertan izatea. Berdinketa izanez gero, lehendakariak kalitateko botoa izango du.

Idazkariak bileren akta jasoko du, eta dagokion liburuan transkribatuko du.

ZUZENDARITZA BATZORDEKO KARGUAK

LEHENDAKARIA

22.-artikulua.-

Elkarteko lehendakariak bere gain hartuko du elkartearen legeko ordezkaritza, eta Zuzendaritza Batzordearen eta Batzar Nagusiaren erabakiak betearaziko ditu. Bera izango da bi organo horien burua.

23.-artikulua.-

Hauek izango dira lehendakariaren eskumenak:

- a) Zuzendaritza Batzordearen eta Batzar Nagusiaren bileretara deitzea eta amaitutzat ematea, organo baten zein bestearen deliberazioak bideratzea eta kalitateko botoaz erabakitzea bozketetan berdinketa izanez gero.
- b) Zuzendaritza Batzordeari elkartearen jarduera plana proposatzea, haren zereginak bultzatuta eta zuzenduta.
- c) Behar bezala adostutako ordainketak agintzea.
- d) Sor daitezkeen premiazko gorabeherak ebaztea, eta Zuzendaritza Batzordeari horien berri ematea, egiten duen hurrengo saioan.
- i) Batzar Nagusiak berariazko erabakiz emandako eskumenak erabiltzea, non eta ez diren haren eskumen eksklusiboak.
- f) Elkartearen izenean Zuzendaritza Batzordeak aldeztu aurretik onartutako kontratuak formalizatzea.
- g) Eginkizun horiek gauzatzeko, zentroko idazkaritza administratiboaren laguntza izango du.

LEHENDAKARIORDEA

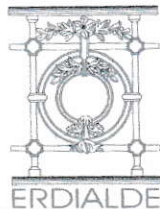
24.-artikulua.-

Lehendakariordearen eginkizuna izango da lehendakariari laguntzea eta haren ordezkari gisa jardutea aldi batez ezin badu kargua bete. Halaber, lehendakariak berariaz haren esku utzitako eskumen oro hartuko du bere gain.

IDAZKARIA

25.-artikulua.-

Idazkariaren zeregin zehatza izango da Elkarteko kide izateko eskaerak jasotzea eta izapidetzea, fitxategiaz eta Bazkideen Erregistro Liburuaz arduratzea eta Akten Liburua zaintzea eta idaztea.



ESTATUTOAK

Era berean, elkarteei buruz indarrean dauden legezko xedapenak betetzen direla bermatuko du, elkartearen dokumentazio ofiziala zainduz, elkarteko liburu eta artxiboen edukia egiaztatuz eta Zuzendaritza Batzordearen izendapenaren eta helbide sozialaren aldaketen gaineko jakinarazpenak agintaritza eskudunari helaraziz.

DIRUZAINA

26.-artikulua.-

Diruzainak ezagutzera emango ditu diru sarrerak eta ordainketak, diru sarreren eta gastuen urteko aurrekontua formalizatuko du, baita aurreko urteko kontuen egoera ere; Zuzendaritza Batzordeari aurkeztuko dizkio, horrek Batzar Nagusiari aurkezteko, onar ditzan.

Eginkizun horiek gauzatzeko, zentroko idazkaritza administratiboaren laguntza izango du.

BATZORDEKIDEAK

27. artikulua.-

Batzordekideek Zuzendaritza Batzordeko kide karguaren berezko betebeharrak izango dituzte (elkartearen ohiko zuzendaritza eta kudeaketa), baita batzordeak berak agindutakoak ere.

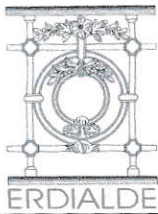
HIRUGARREN KAPITULUA

BAZKIDEAK ONARTZEKO BETEKIZUNAK ETA PROZEDURA ETA BAZKIDE MOTAK

28. artikulua.-

Elkarteko kide izan daitezke hala nahi izanik baldintza hauek betetzen dituzten pertsona guztiak:

- Bazkide arrunta: 55 urte baino gehiago izatea eta erretiroduna izatea edo bestelako edozein pentsio jasotzea, eta bere eskubidea erabiltzeko legezko ezein baldintzaren menpe ez egotea, eta bere gaitasuna epaile baten epai irmoz mugatua ez izatea.
- Bazkide laguntzailea: Elkarteari laguntzen dion eta haren aldeko jarduerak egiten dituen, edozein adinekoa. Estatutu hauen 30. artikuluko 8., 9., 10. eta 11. artikuluan jasotako eskubideak bakarrik aitortuko zaizkio, eta estatutu hauen 31. artikuluko b) artikuluan jasotako betebeharretatik salbuetsita egongo da.
- Goian adierazitakoa hargatik eragotzi gabe, elkarteak ohorezko bazkide izendatu ahalko ditu elkartearen edo haien kideen mesedetan eskuzabaltasun ekintzak egin dituztenei omendu nahi dituenak. Izendapen hori ohorezkoa da guztiz, eta ez du zuzenbideko inolako izaera juridikorik edo betebeharririk ematen. Batzar Nagusiak egingo ditu izendapenak, Zuzendaritza Batzordeak proposatuta, bere ekimenez edo bazkideren batena bere eginez.
- Donostian bizi ez arren elkarteko bazkide egin nahi dutenek eskaera bat aurkeztu beharko dute, idatziz, hala egiteko interesa dutela adierazteko, eta Zuzendaritza Batzordeak ebatziko du onartu edo ez.



ESTATUTOAK

29. artikulua.- Elkarteko kide izan nahi dutenek hau egin beharko dute:

- 1) Zentroak ezarritako formularioa betetzea.
- 2) Zuzendaritza Batzordeak horretarako ezarritako ordutegian ematea.
- 3) Bidaietarako, ikastaroetarako edo jardueretarako izen-emateak egiten diren egunetan, ez zaie bazkide berriei altarik emango.

BAZKIDEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

30.-artikulua.- Bazkideen eskubideak:

- 1) Elkarteen Legearen edo estatutuen aurkako erabaki eta ekintzak aurkaratzea. Horretarako, bazkideek berrogei egun naturaleko epea izango dute, aurkaratutako erabakiaren edukia ezagutu dutenetik edo ezagutzeko aukera izan dutenetik zenbatzen hasita.
- 2) Informazioa jasotzea elkarteko gobernu eta ordezkaritza organoen osaerari buruz, kontuen egoerari buruz eta jardunaren garapenari buruz.
- 3) Edozein unetan ezagutzea elkarteko gainerako kideen identitatea, sarreraren eta gastuen kontuen egoera eta elkarrearen jardunaren garapena, datu pertsonalak babesteko araudian aurreikusitako baldintzetan, betiere.
- 4) Batzar Nagusiaren bileretarako deialdia jasotzea, baita horietan parte hartzea eta hitz egin nahiz bozkatzeko eskubidea erabiltzea ere. Eskubide hau gauzatzeko, beste bazkide batzuen esku utz dezakete beren ordezkaritza.
- 5) Estatutuaren ezarritakoaren arabera elkarteko zuzendaritza organoetan parte hartzea, hautesle eta hautagarri gisa.
- 6) Indarreko legedian aurreikusitako Bazkideen Fitxategian agertzea, eta elkarrearen ikurra erabiltzea, halakorik izanez gero.
- 7) Estatutuen eta, halakorik izanez gero, Barne Araudiaren kopia bat edukitzea, eta zuzendaritza organoei eskakizunak eta kexak aurkeztea.
- 8) Elkarteko ekintza kolektiboetan parte hartzea, eta bazkide guztiek erabil ditzaketen elementuak erabiltzea (elkarteko lokala, liburutegiak, etab.).
- 9) Haien kontrako diziplinazko neurriak hartu aurretik iritzia idatziz adierazi ahal izatea, eta horrelako neurrien arrazoien berri jasotzea. Horrelako neurriek bazkide betebeharrak ez betetzea bakarrik izan dezakete oinarritzat.
- 10) Behar besteko errespetuz tratatua izatea elkarrearen jardun eremu guztietan.
- 11) Edozein unetan baja ematea. Horrek ez du eraginik izango onartuta izanik bete gabe dituzten konpromisoetan.

31.-artikulua.- Honako hauek dira bazkideen betebeharrak:

- a) Elkarrearen helburuekin bat etortzea eta horiek lortzen laguntzea.
- b) Kuotak, derramak eta estatutuen arabera bazkideei egotz dakizkiekeen bestelako ekarpenak ordaintzea.
- c) Estatutuaren ezarritako gainerako betebeharrak betetzea.
- d) Elkarteko gobernu organoek behar bezala hartutako erabakiak onartzea eta betetzea.
- e) Elkarrearen instalazioetan eta eta jardueretan bizikidetzarako oinarritzko arauak errespetatzea.
- f) Behin baja eman ondoren berriz ere alta eman nahi izanez gero, zehapen gisa ordaindu beharko da indarrean dagoen kuota halako bi, baita altaren kuota ere.

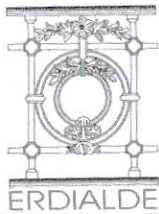
BAZKIDE IZAERA GALTZEA

32. artikulua.- Honako kasu hauetan utziko zaio bazkide izateari:

1. Hiltzea edo pertsona juridikoak desagitea (halakorik badago).
2. Nork bere borondatez elkartea uztea.
3. Zigorragatik elkartetik kanporatzea, egoera hauetakoren bat gertatuz gero: estatutu hauek eta Batzar Nagusiak edo Zuzendaritza Batzordeak balio osoz hartutako erabakiek dakartzaten betebeharrak larriki, behin eta berriz eta nahita urratzea.

ZEHAZTEKO ARAUBIDEA

33. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeak zehatu egin ahalko ditu bazkideak, estatutuak edo Batzar Nagusiak zein Zuzendaritza Batzordeak hartutako erabakiak behin eta berriz urratzeagatik.



ESTATUTOAK

Zehapena 15 egun eta hilabete bitarte eskubideak bertan behera gelditzea izan daiteke, baita elkartetik behin betiko kanporatzea ere, hurrengo artikuluetan aurreikusitako baldintzetan.

Ondore horietarako, lehendakariak ikerketa bat abiaraztea erabaki ahalko du, jokabide zehagarriak argitzeko. Izapideak idazkariak gauzatuko ditu, instrukzio organo gisa, eta horrek proposatuko dizkio Zuzendaritza Batzordeari hartu beharreko neurri egokiak.

Zehapenak ezartzeko eskumena Zuzendaritza Batzordearena izango da, idazkaria kanpo utzita (instrukzio organoa delako), eta, zehapena ezarri aurretik, interesdunak esan beharrekoa entzun beharko du. Zehapen erabakiak arrazoituta egon beharko du, eta Batzar Nagusiaren aurrean errekurtsua aurkezteko aukera izango da.

34.-artikulua.- Estatutuek edo Batzar Nagusiak zein Zuzendaritza Batzordeak balio osoz hartutako erabakiek dakartzaten betebeharrak larriki, behin eta berriz eta nahita urratzeagatik bazkide bat elkartetik kanporatzeko ustezko arrazoiren bat izanez gero, lehendakariak aurretiko diligentsia batzuk egiteko agindu ahalko dio idazkariari, informazio egokia biltze aldera. Informazio hori aztertuta, lehendakariak jarduketak artxibatzea agindu ahalko du, edo kanporatzeko zehapen espediente irekiko du.

35.-artikulua.- Bazkidea kanporatzeko zehapen espediente espediente irekiz gero, idazkariak, aldeztu aurretik gertaerak egiaztatu ostean, interesdunari idatzi bat igorriko dio, egotzen zaizkion karguen berri emateko. Interesdunak kargu horiei erantzuteko aukera izango du, bere burua defendatzeko egoki irizten diona argudiatuta. Hamabost eguneko epea izango du horretarako, eta, epe hori amaitutakoan, edonola ere, gaia Zuzendaritza Batzordearen hurrengo ohiko bilerako aztergaien zerrendan sartuko da. Zuzendaritza Batzordeak dagokiona erabakiko du, idazkariak botorik eman gabe, espedientearen instrukture gisa jardun duelako.

Interesdunari kanporatzeko erabakiaren berri emango zaio, eta jakinaraziko zaio haren aurkako helegitea aurkez dezakeela Batzar Nagusiaren hurrengo ezohiko bileran. Hiru hilabeteren buruan ez bada ezohiko bilerara deitzen, gai hori aztertzeko berariaz deitu beharko da. Bien bitartean, Zuzendaritza Batzordeak erabaki dezake akusatuari bazkide eskubideak kentzea, eta, Zuzendaritza Batzordeko kide izanez gero, karguaren jarduna bertan behera uzteko aginduko du.

Batzar Nagusiari kanporatzeko espedientearen aurkako errekurtsua aurkeztuz gero, idazkariak espedientearen laburpen bat prestatuko du, Zuzendaritza Batzordeak akusatuak aurkeztutako idatziaren berri eman diezaion Batzar Nagusiari, eta behar bezala eman dezan gertaeren berri, Batzarrak dagokion erabakia hartu ahal izateko.

36.-artikulua.- Kanporatzeko erabakiak arrazoituta egon beharko du, eta interesdunari jakinarazi beharko zaio. Erabakia Legearen edo estatutuen aurkakoa dela iruditzen bazaio, interesdunak auzitegiara jo ahalko du, dagokion eskubidea erabiliz.

37.-artikulua.- Bazkide bati bere borondatez edo zehapen baten ondorioz elkartetik kanpo geratuko dela jakinaraztean, elkartearekin bete gabe dituen betebeharrak betetzeko eskatuko zaio, hala badagokio.

LAUGARREN KAPITULUA

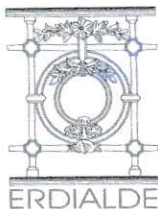
ONDARE SOZIALA ETA AURREKONTUEN ARAUBIDEA

38.-artikulua.- Elkarrekin ez dauka berezko ondarerik.

39.-artikulua.- Elkarrekin bere jarduerak garatzeko aurreikusi dituen baliabide ekonomikoak honako hauek dira:

- a) Ondare ekarpenak.
- b) Adostutako aldizkako kuotak.
- c) Dagozkion ondasun eta eskubideen emaitzak eta legeztasun ditzakeen laguntzak, legatuak eta dohaintzak.
- d) Zuzendaritza Batzordeak estatutuaren helburuak lortze aldera ados ditzakeen legeztasun jardueren bidez jasotako diru sarrerak.

Elkarrekin ekitaldia eta ekitaldi ekonomikoak urtebetekoak izango dira, eta urte bakoitzeko abenduaren 31n itxiko dira.



ESTATUTOAK

Jarduera ekonomikoak gauzatuz (zerbitzuak ematea barne) elkarteak irabaziak lortzen baditu, bere helburuak betetzeko bakarrik erabiliko ditu. Ez dira inolaz ere bazkideen artean banatuko, ezta haien ezkontideen edo haiekin antzeko afektibitate harremanean bizi diren pertsonen artean eta haien senideen artean ere, eta ezingo zaizkie doan laga irabazi asmoak dituzten pertsona fisiko edo juridikoei.

BOSGARREN KAPITULUA

ESTATUTUAK ALDATZEA

- 40.-artikulua.- Estatutuen aldatzea Batzar Nagusiak berariaz helburu horretarako deitutako ezohiko bilera batean adostu beharko da. Zuzendaritza Batzordeak batzorde txostengile bat izendatuko du, hiru bazkidek osatua, aldaketa proiektua idatz dezan Zuzendaritza Batzordeak emandako jarraibideei jarraituz, eta Zuzendaritza Batzordeak zehaztuko du zer epetarako bukatu beharko den proiektua.
- 41.-artikulua.- Aldaketa proiektua zehaztutako epean idatzi ostean, lehendakariak Zuzendaritza Batzordeko hurrengo bileraren gai zerrendan sartuko du, eta hark onartu egingo du, edo, bestela, batzorde txostengileari bueltan bidaliko dio, berrazter dezan.
- Proiektua onartuz gero, Zuzendaritza Batzordeak Batzar Nagusiaren hurrengo bileraren gai zerrendan sartzea erabakiko du.
- 42.-artikulua.- Batzar Nagusiaren bilera deialdiari estatutuak aldatzeko testua erantsiko zaio, bazkideek ondo iruditzen zaizkien zuzenketak idazkariari aurkezteko modua izateko. Batzar Nagusiari zuzenketa horien berri emango zaio, baldin eta idazkariaren esku badaude bilera eguna baino zortzi egun lehenago.

Zuzenketak bakarka edo taldeka egin ahalko dira, idatziz aurkeztuko dira eta ordezeko testu bat proposatuko dute. Zuzenketak bozkatu ostean, Batzar Nagusiak estatutuak aldatzeko erabakia hartuko du. Erabaki horrek Elkartearen Erregistro Orokorrean inskribatu ostean bakarrik izango du eragina hirugarrenen aurrean.

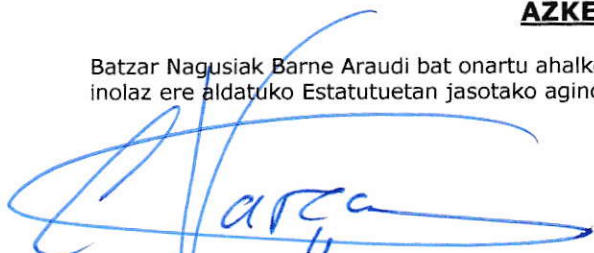
SEIGARREN KAPITULUA

ELKARTEA DESEGITEA ETA ONDARE SOZIALA APLIKATZEA

- 43.-artikulua.- Elkartearen kasu hauetan desegingo da:
1. Bazkideek hala nahi dutelako, berariaz horretarako deitutako Batzar Nagusiaren ezohiko bilera batean nahi hori adierazita.
 2. Estatutuetan zehaztutako epea edo baldintza bete delako.
 3. Beste elkarte batek xurgatu duelako edo beste elkarte batekin bat egin duelako.
 4. Legez ezarritako gutxieneko bazkide kopurua betetzen ez delako.
 5. Desegitea agintzen duen epai judizial irmoa dagoelako.
 6. Elkartearen xedeak betetzea ezinezkoa delako.
- 44.-artikulua.- Elkartearen deseginez gero, desegitea adosteko deitutako Batzar Nagusiaren ezohiko bileran Batzorde Likidatzailea izendatuko da, eta hura arduratuko da dauden funtsez.
- Bazkideei eta hirugarrenei begirako betebeharrak sozialak ase ostean ondare sozialak geratzen bada soberan, irabazi asmorik gabeko entitate bati emango zaio edo irabazi asmorik gabeko helburuetara bideratuko da.

AZKEN XEDAPENA

Batzar Nagusiak Barne Araudi bat onartu ahalko du, Estatutu hauek garatzeko. Dokumentu horrek ez ditu inolaz ere aldatuko Estatutuetan jasotako aginduak.


i.B. Presidenta


Secretario